

# FRANZ SAJOWITZ KG

KAPFENBERG

MARIAZELL

Wir sind ein langjährig bestehender Familienbetrieb und ergänzen unser Team pensionsbedingt ab Jahresanfang 2019 in einer wichtigen Position. Wir suchen eine/einen:

## BUCHHALTERIN / BUCHHALTER und BÜROANGESTELLTE / BÜROANGESTELLTER



### Ihr Aufgabenbereich:

- Doppelte Buchhaltung bis zur Rohbilanz
- Zahlungsverkehr
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Kundenbetreuung

### Unsere Anforderungen:

- Mehrjährige Praxis (Bau-Branche von Vorteil)
- Teamfähigkeit
- Genauigkeit
- Selbstständigkeit
- Verlässlichkeit
- Flexibilität

### Wir bieten:

- Angenehmes Betriebsklima
- Dauerstelle Vollzeit 40 h/Woche
- Abwechslungsreicher Arbeitsbereich

Es erwartet Sie ein leistungsgerechtes Gehalt laut KV von **2.215,- €** brutto, eine Überzahlung ist je nach Qualifikation möglich.

**Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten sie bitte an:**

Franz Sajowitz KG, 8605 Kapfenberg, Hafendorf 10

z.Hd. Hr. Marcel Holzer

E-Mail [m.holzer@sajowitz-kapfenberg.at](mailto:m.holzer@sajowitz-kapfenberg.at)